



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

Ιωάννινα, 31-10-2017  
Αριθμ. πρωτ. 3852

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες : Κων/νος Χαρίσης  
Τηλέφωνο : 26510 09064-7130  
Fax : 26510 07001  
e-mail : [supplies@cc.uoi.gr](mailto:supplies@cc.uoi.gr)  
<http://www.uoi.gr/services/economic/supplies>

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016)**

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων καλεί όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια μικροϋπολογιστών, εκτυπωτών και πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες της Βιβλιοθήκης**» με προϋπολογισμό δέκα έξι χιλιάδες ευρώ (**16.000 ευρώ**) και κριτήριο ενδιαφέροντος τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς.

Η παρούσα δαπάνη χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων σε βάρος του ΚΑ 9345ΝΗ1.

Τα προς προμήθεια αντικείμενα κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **30121000-3**

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της πρόσκλησης, να καταθέσετε το φάκελο με την προσφορά, με αίτηση, στο Γενικό Πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου (κτίριο Διοίκησης, 2ος όροφος) μέχρι τις **09/11/2017**, ημέρα **ΠΕΜΠΤΗ** και ώρα **11:00**.

Ο φάκελος θα αναγράφει τα εξής:

**Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων  
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Προμηθειών  
για την :  
«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ.....»  
«Προμήθεια μικροϋπολογιστών, εκτυπωτών και πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες της  
Βιβλιοθήκης»**

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα αρχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα <https://www.uoi.gr>

Τηλέφωνα: Πληροφοριών 2651007333,

Τεχνικής φύσεως πληροφορίες δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τον κ. Γεώργιο Ζάχο στο τηλέφωνο: 2651005010

Κάθε προσφορά που κατατίθεται πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 45 ημερών από την ως άνω τελευταία ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Κτίριο Διοίκησης 2ος Όροφος) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στις **09/11/2017**, ημέρα **ΠΕΜΠΤΗ** και ώρα **12:00**.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν (με email ή fax) για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την κατάταξή τους. Προϋπόθεση συμμετοχής στη διαδικασία είναι η κύρια απασχόληση των συμμετεχόντων-φορέων να είναι συναφής με το αντικείμενο της υπηρεσίας.

#### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

---

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
2. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
3. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ,

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς καταθέτουν με την προσφορά τους **υπεύθυνη δήλωση** όπου θα δηλώνεται:

«Α) Αποδέχομαι πλήρως τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που θέτει η Υπηρεσία στην παρούσα πρόσκληση.

Β) Εφόσον επιλεγώ ανάδοχος, δεσμεύομαι να προσκομίσω τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές της εταιρείας και εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.

2. Φορολογική ενημερότητα

3. Ασφαλιστική ενημερότητα για κύρια και επικουρική ασφάλεια (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

4. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).» Επίσης, θα κατατεθούν επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών για όλο το απαιτούμενο προσωπικό (βλ. τεχνική περιγραφή) που θα απασχοληθεί. Εξωτερικοί συνεργάτες εταιρειών θα πρέπει να έχουν συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό με την εταιρεία για την συγκεκριμένη απασχόλησή τους στο Π.Ι., το οποίο και θα κατατεθεί με την προσφορά. Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω πιστοποιητικών εντός της ορισθείσας προθεσμίας ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη συμμετέχων. Η συμμετοχή στη διαδικασία μπορεί να οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσίας.

Το Π.Ι. διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων.

Η υπογραφή του συμφωνητικού πρέπει να γίνει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη σχετική πρόσκληση.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τέλος, ενημερώνουμε ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

Ιωάννινα, 31-10-2017

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Δ. ΚΑΨΑΛΗΣ

#### Συνημμένα

- Τεχνική Περιγραφή
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- Προϋπολογισμός
- Αίτηση Συμμετοχής

**ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΠΡΟΣ ΤΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

FAX:

e-mail:

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας για την  
«**Προμήθεια μικροϋπολογιστών, εκτυπωτών και  
πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες της Βιβλιοθήκης**»,  
προϋπολογισμού 16.000 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ  
24%)

Ο ΑΙΤΩΝ

(Σφραγίδα – υπογραφή) (Νόμιμος εκπρόσωπος)